


Рассмотрено
Протокол заседания
педагогического совета
от 26.06.18 № 8

Утверждено
Приказ МБОУ ООШ № 27
от 26.06.18 № 31
Директор школы

Крикунова О.М.

**Положение
о правилах приема обучающихся в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную
школу № 27**

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в МБОУ ООШ № 27 разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", постановления Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций».

1.2. МБОУ ООШ № 27 информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан о технологиях, системах, формах обучения на всех уровнях обучения в МБОУ ООШ № 27. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вправе сделать выбор системы и формы обучения, о чём указывают в заявлении о приёме в муниципальную общеобразовательную организацию. На основании поданных заявлений формируются классы по выбранным технологиям, системам обучения на всех уровнях.

1.3. Муниципальная общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом муниципальной общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации муниципальной общеобразовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность муниципальной общеобразовательной организации.

1.4. Порядок приёма обучающихся в закрепляется в уставе МБОУ ООШ № 27, утвержденном в соответствии с действующим законодательством.



Копия
5-07-2019

Директор школы  Крикунова О.М.

1.5. При приёме обучающихся в муниципальную общеобразовательную организацию взимание денег в виде вступительного взноса не допускается.

1.6. В МБОУ ООШ № 27 принимаются все, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня граждане Российской Федерации (далее - граждане).

1.7. Перечень документов, необходимых для поступления в общеобразовательную организацию:

1.7.1. МБОУ ООШ № 27 размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

-количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

-наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

1.7.2. Прием граждан в общеобразовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

О МБОУ ООШ № 27 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети "Интернет".

Для приема в общеобразовательную организацию:

-родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о

Комитет Верна
5.07.2019

Директор школы Юлия Крикунова О.М.

регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) детей, не проживающих в закрепленном населенном пункте, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

-родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

1.7.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.7.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательную организацию не допускается.

1.7.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом общеобразовательной организации, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7.6. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

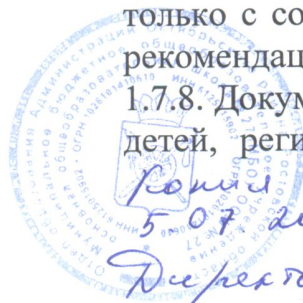
Зачисление в МБОУ ООШ № 27 оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 июля.

1.7.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации



Директор школы *Юлия Крикунова О.М.*

заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательной организации ответственного за прием документов, и печатью организации.

1.7.9. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.7.10. Общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление общеобразовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.7.11. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, при наличии документов, подтверждающих их статус, может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов о регистрации по месту проживания.

1.7.12. Участие комиссии по делам несовершеннолетних и органов местного самоуправления предусматривается только в случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования (в качестве меры дисциплинарного взыскания) либо в случае оставления обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования (ч.9, 10 ст.43, ч.6 ст.66 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.7.13. Предоставление муниципальной услуги учащимся, обучающимся на дому по медицинским показаниям необходимо представить в общеобразовательную организацию:

- заявление о переводе учащегося на режим обучения на дому, если ребенок уже обучался в общеобразовательной организации;
- клинико-экспертное заключение о необходимости обучения на дому, выданное учреждением здравоохранения.

Для получения общего образования на дому для вновь поступающих (переводящихся) в общеобразовательную организацию действует установленный порядок приема в учреждение с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

1.8. Прием учащихся в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора:

- для зачисленных в 1-9 классы - в течение 7 рабочих дней после приема документов;

- для поступивших в течение учебного года - в день обращения».



Юлия Верна
5.07.2019
Директор школы

Ирина Прикулова О.М.

2. Приём детей в первый класс

2.1. Обучение детей в МБОУ ООШ № 27, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения ими к 1-ому сентября текущего года возраста не менее шести лет шести месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей для обучения в более раннем в соответствии с положительным заключением психолога о готовности ребенка к обучению или более позднем возрасте.

Решение о приеме детей, не достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, принимается учредителем учреждений на основании ходатайства организации, подтверждающего наличие необходимых условий и соблюдение санитарных норм и правил, регламентирующих организацию обучения детей с шестилетнего возраста, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

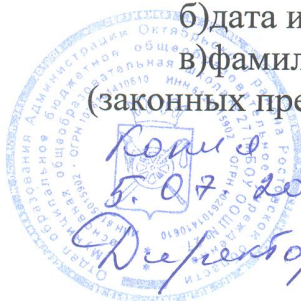
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, статья 3032).

МБОУ ООШ № 27 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;



Директор школы *Ковалева Верна*

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети "Интернет".

Для приема в МБОУ ООШ № 27:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, уставом, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок рассмотрения спорных вопросов



Людмила Верина
5.07.2019
Директор школы

Евгения Крикунова О.М.

3.1. Спорные вопросы по приёму граждан в МБОУ ООШ № 27 регулируются отделом образования по письменным обращениям родителей (законных представителей).

3.2. Заявления родителей (законных представителей) детей о нарушениях прав граждан на получение общего образования в части осуществления приёма в МБОУ ООШ № 27 рассматриваются отделом образования в соответствии с действующими административными и иными регламентами.



Юлия Верна

05.07.2019

Директор школы

Ольга Владимировна Крикунова О.С.